



Fiche d'aide pour

RESPONSABLE DE LA BUVETTE

L'organisation de la buvette, outre le rafraîchissement des équipes après le match, entraîne des recettes nécessaires à la vie quotidienne du club. La présence d'argent nécessite une vigilance importante.



Ce que je dois faire

1. Avant le début de la rencontre, **j'installe** le bar roulant+2 tables et le matériel nécessaire (machine à café, bouilloire,...) et la grille des tarifs
2. **En relation avec le responsable de salle** (pour ouvrir le cadena du bar), **je dispose** les friandises et les boissons sur l'étalage
3. **En relation avec le responsable de salle, je sors** la caisse et me tiens toujours à proximité
4. A la fin du match, **je sers** le goûter aux équipes (boissons en bouteille, gâteau en barre)
5. Avant de quitter ma fonction, **je vérifie** que le responsable de la buvette qui me succède prend le relais et je lui confie les clés de la caisse. S'il n'est pas présent, je les confie au responsable de salle.



La tâche du responsable de la buvette se termine après la fin du goûter des deux équipes. Le responsable suivant prend alors le relais.

